

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА С. ЧЕРТАНОВКА КУЗОВАТОВСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 23.08.2024 г.

№ 144-ОД

Об организации горячего питания обучающихся МОУ СШ с. Чертановка в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся, протоколом общего собрания родителей от 26.08.2024 № 5, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы МОУ СШ с. Чертановка основное горячее питание.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся МОУ СШ с. Чертановка всем желающим за наличный расчет.
3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся,

Завтрак – 49,50 руб

Обед - 83,28 руб.

Стоимость горячего обеда для учащихся 1-4 классов - 100,25 руб

4. Утвердить:

- десятидневное основное (организованное) меню для обучающихся 7–11 лет (приложение 1);
- десятидневное основное (организованное) меню для обучающихся 12–18 лет (приложение 2);
- режим питания обучающихся 1–11-х классов (приложение 3);

5. Назначить ответственным за организацию горячего питания Массову Елену Игоревну, делопроизводителя.

6. Ответственному за организацию питания Массовой Е.И.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания;
- обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание обучающихся;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;

7. Классным руководителям 1–11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися;
- ежемесячно осуществлять сбор денег с учащихся для питания в столовой.

8. Массовой Е.И. ежемесячно до 10 числа месяца следующего за отчетным предоставлять отчет по питанию в бухгалтерию МУ Управления образования.

9. Массовой Е.И. осуществлять прием продуктов питания и молока, имеющих сертификаты качества для школьной столовой из магазина ИП А.Е. Каминская по доставке.

10. Закупку хлебобулочных изделий осуществлять у И.П. Чиркова Е.Н.

11. Ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ с. Чертановка

О.Е. Кудряшова

С приказом ознакомлены:

Приложение 3
к приказу МОУ СШ с. Чертановка
от 23.08.2024 № 144

Режим питания обучающихся

Класс/количество человек	Время
ЗАВТРАК	
1-8 классы/5 человек	9.10 -9.25 (15 минут)
ОБЕД	
1-5 классы /21 человек	11.45-12.05 (20 минут)
6-11 классы/25 чел	12.45-13.05 (20 минут)

<...>